

Onderwisteam

1

De Wynbrekker
Twa Yn Ien
De Reinbôge (Bantega)

Schoolgids 2020 22

Welkom namens de teams, hierbij informatie over onze scholen!



<http://www.abbsdereinboge.nl/>
<http://www.obstwaynien.nl/>
<http://www.obsdewynbrekker.nl/>

Inhoud

Voorwoord	3
1 De schoolbelofte	4
2. Onderwisteam 1	6
2.1 De scholen	6
2.2 De organisatie	7
2.2.1 <i>Onderwijsprofessionals</i>	7
2.2.2 <i>Organisatie professionals</i>	8
2.2.3 <i>Ondersteunend</i>	9
3 Het onderwijs	10
3.1 Inhoud van het onderwijs	10
3.2 Identiteit van de scholen.....	10
3.3 Humanistisch en godsdienstig onderwijs.....	10
3.4 Actief burgerschap	11
4 Evaluaties en doelen	12
4.1 Evaluatie van de doelen schooljaar.....	12
4.2 Strategische beleidsplan Gearhing.....	15
5 De zorg voor de kinderen	16
5.1 Toelaten van leerlingen.....	16
5.2 Zindelijkheid	17
5.3 De Zorgstructuur	17
5.4 Extra zorg.....	17
5.5 Overgang naar een volgend leerjaar	19
5.6 Verwijzing naar het vervolgonderwijs.....	19
5.7 Samenwerking met externe deskundigen	20
6. Ouderbetrokkenheid	21
6.1 Informatie uitwisselen	21
6.2 De Medezeggenschapsraad	21
6.3 De Onderwisteam Medezeggenschapsraad	21

6.4	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	21
6.5	Vrijwillige ouderbijdrage	22
6.6	Stichting Leergeld	22
6.7	De ouderraad (activiteitencommissie).....	22
6.8	Informatie aan gescheiden ouders	22
7.	Resultaten van het onderwijs.....	23
	Twa Yn Ien	23
	De Wynbrekker	23
	De Reinbôge	23
8.	Praktische zaken	25
8.1	Schooltijden.....	25
8.2	Vakantie rooster	25
8.3	Onderwijstijden	25
8.4	Vervanging bij ziekte	25
9.	Regelingen en beleid	26
9.1	Vrijstelling van onderwijs	26
9.2	Vakantieregeling.....	27
9.3	Schorsen en verwijderen van een leerling	27
9.4	Veiligheid op en rond de school.....	27
9.5	Klachtenregeling.....	28
9.6	Meldcode huiselijk geweld&kindermishandeling ...	29
9.7	Verzekeringen	29
9.8	Kwaliteitsbeleid	29
9.9	Sponsoring.....	30
9.10	Vrijwillige ouderbijdrage	30
9.11.	Vertrouwenspersoon	31
9.12	Privacy	31
10.	Namen en adressen Onze basisscholen	32

Voorwoord

Beste (toekomstige) ouder, verzorger van de Reinbôge, Twa Yn Ien of Wynbrekker,

Dit is de schoolgids van de Onderwijs Team 1 scholen (OT1) van Gearhing. Deze drie scholen vormen een samenwerking van de openbare en algemeen bijzondere scholen in Bantega, Echtenerbrug en Oosterzee. Door samen te werken versterken we elkaar als teams en verzorgen we goed onderwijs op de scholen in een plezierige, veilige sfeer.

De schoolverlaters van 2018 delen gelukkig onze mening en noemen positiviteit, creativiteit, de vrolijke juffen en meester, en dat je niet de hele dag op je stoel hoeft te zitten, en dat je ook bewegend kunt leren, als grote pluspunten.

Wij vinden contact met de ouders belangrijk en stellen het dan ook zeer op prijs dat u dat ook belangrijk vindt. In het belang van de kinderen doen we ons best om het samen eens te worden over dat wat uw kind wel of niet nodig heeft om te kunnen ontwikkelen.

In deze gids alvast de belangrijke informatie van onze kant over het onderwijs, de doelen die we willen halen, extra ondersteuning aan leerlingen maar hele praktische zaken zoals de wijze waarop afwezigheid van uw zoon of dochter gemeld kan worden.

Daarnaast geven we ieder jaar een schoolkalender uit. Hierin staan de schoolvakanties, extra vrije dagen en bijzondere activiteiten, zover die nu al bekend zijn. In de loop van het schooljaar krijgt u ook informatie via de nieuwsbrieven.

Deze schoolgids begint met de schoolbelofte van ons als scholen aan jullie kinderen. Dit is waar we voor staan en hier zijn we op aan te spreken. Doe dat vooral als u denkt dat we dit niet voldoende doen, we willen dan graag in gesprek. Soms is het een kwestie van het uitspreken van de juiste verwachtingen, soms moeten we met elkaar de verwachtingen ook bijstellen.

U bent altijd welkom met vragen, klachten, verwachtingen of complimenten bij de teams. Is dat om welk reden dan ook lastig, dan kunt u via locatiecoördinator ook altijd benaderen. Voor alle scholen binnen ons OT is Doutsen Jellesma de locatie coördinator.
(doutsen.jellesma@gearhing.net)

Met vriendelijk groet, namens de teams,
Monique Bueving
Directeur onderwijsteam 1
Monique.bueving@gearhing.net

(Vanwege aanwezigheid op wisselende scholen gaat mailen vaak het snelst)

1 De schoolbelofte

Onze belofte aan onze leerlingen (en ouders):

1. Ieder kind is welkom bij ons en wij doen ons uiterste best om ervoor te zorgen dat je succesvol je basisschooltijd kunt doorlopen.

Daarom zorgen wij ervoor dat ons onderwijs zoveel mogelijk passend is aan jouw behoeften, en dagen we je uit om te groeien en te ontwikkelen. Als we daar niet (meer) toe in staat zijn dan zoeken we met jou en je ouders naar een andere, wel, passende oplossing.

2. Ieder kind heeft recht op een succesvolle (basis)schoolloopbaan.

Daarom beloven wij het volgende:

- Wij werken volgens de nieuwste inzichten waaruit blijkt wat 'goed onderwijs' voor jou is.
- Indien nodig vernieuwen we ons onderwijs in het belang van jou en je toekomst
- Wij willen jou de basis meegeven zodat je straks kunt werken, leven en leren in de 21^e eeuw.
- Wij zijn van mening dat jouw talent en kwaliteit de duurzame energie van je ontwikkeling is. Daarom zoeken we samen met jou en je ouders naar je talenten en de ontwikkeling van je talenten.
- Wij geloven in 'goed vakmanschap' van het team, daarin zijn we blijvend in ontwikkeling.
- Je hebt er recht op de juiste plek in het Voortgezet Onderwijs. Daarom zetten wij ons maximaal in om de opbrengsten te halen die jou helpen om je optimaal te ontwikkelen.

3. Ieder kind heeft maar één kans op een leuke jeugd.

Daarom beloven wij het volgende:

- De goede, plezierige, relatie tussen jou en je leerkracht is een voorwaarde voor leren, groeien en ontwikkelen. Dat staat voor ons voorop.
- Wij zorgen voor een veilig pedagogisch en didactisch klimaat op school en in de klassen.
- Wij zorgen ervoor dat je je veilig kunt voelen op school.
- Wij zorgen voor hulp en ondersteuning in jouw gezin als dat nodig is.
- Wij geven jou de ruimte om te zijn wie je bent en jezelf optimaal te ontwikkelen.

4. Ouders zijn belangrijke partners in jouw ontwikkeling.

Daarom beloven wij het volgende:

- Jouw ouders/verzorgers zijn voor ons deskundig als het om jou gaat. Hoe ouder je bent hoe meer deskundig je ook zelf gaat worden en die ruimte kun je nemen en ga je krijgen.
- Jouw ouders spelen een belangrijke rol in jouw ontwikkeling en leerproces. Daarom werken we zoveel mogelijk met elkaar samen en willen we ook graag een goede relatie met je ouders.
- Jouw ouders hebben recht op informatie over jouw ontwikkeling, informatie daarover zullen we ook met hen delen.

5. Wij leggen verantwoording over ons onderwijs af aan:

- De samenleving (inspectie)
- Bestuur,
- Ouders en leerlingen.

6. Wij geloven in de democratie.

Dat betekent dat de schoolorganisatie ook democratisch is ingericht. Daarom gaan we uit van de volgende principes.

- Dat we op democratische wijze met jou communiceren (zoveel mogelijk ik-boodschappen, win-win situaties creëren en door actief te luisteren)
- Dat we in het schoolbeleid naar jouw ideeën over de school en het onderwijs luisteren in de leerlingenraad.
- Dat we geloven in de dialoog en oplossingen. “Met een gesprek kom je verder” en “wat we niet weten kunnen we niet oplossen”. Meld het alsjeblieft als je ergens tegen aan loopt, ergens mee zit, maar ook als je ergens heel blij van wordt!
- Geef de school ook de kans om op te lossen wat op te lossen valt. Wij beloven te luisteren.
- Pesten lossen we op. Klachten nemen we serieus. Met pestklachten kun je ook altijd rechtstreeks bij de directie terecht.

monique.bueving@gearhing.net

7. Wij dragen zorg voor overdracht van de aarde.

De generaties die nu op de aarde leven, lenen de aarde van de toekomstige generaties. Om ervoor te zorgen iedereen zo lang mogelijk van de aarde kan genieten gaan we zorgvuldig om met het milieu en voelen we ons daar ook verantwoordelijk voor. Dit doen we door:

- Kennis te hebben van complexe wereldproblematiek.
- De verbinding te houden en/of te stimuleren tussen hoofd, hart en handen.
- Leren/ervaren dat we een initiatief weten hebben en dat dat ook een vorm van kennisoverdracht is, waarmee we verantwoording kunnen dragen voor de wereld.
- Leren en ervaren dat je door samen te werken en te leren grotere doelen kunt halen, of meer kunt bereiken, dan in je eentje.
- Ervaren dat je meer invloed hebt op je omgeving dan je denkt.

8. Wij geloven in het ontwikkelen van de zelf-aansturing

Er is een trend zichtbaar in de samenleving waarbij autonomie, zingeving, waarde van de mens(elijkheid) in de organisatie en zelf-aansturing steeds belangrijker worden. Wij geloven dat onze leerlingen vaardigheden nodig hebben die bijdragen aan de ontwikkeling in het aansturen van zichzelf, om zo zinvol bij te kunnen dragen aan netwerken en verantwoordelijkheid kunnen, willen en durven dragen.

Dit doen wij door:

- Als teams onszelf ook steeds meer aan te sturen. Wat wij leren kunnen we jou leren.
- Ruimte te geven aan jouw ontwikkeling om verantwoordelijkheid te willen, te nemen en (te durven) dragen. Wij beloven dit af te stemmen op jouw kunnen. Maar dagen je ook uit. We geven je niet meer verantwoordelijkheid dan je aankunt (maar ook niet minder).
- Ook van je te vragen dat er situaties zijn waarin je je hebt aan te passen.
- Situaties te creëren waarin jij leert werken en leren als onderdeel van een groep(je).
- Vertrouwen in je te hebben.

2. Onderwijsteam 1

2.1 De scholen

Onderwijsteam 1 is samengesteld uit 3 van de 25 basisscholen van Stichting Gearing namelijk:

- Abbs De Reinbôge in Bantega
- Obs Twa Yn Ien in Echtenerbrug
- Obs De Wynbrekker in Oosterzee

Alle OT1 scholen vinden het belangrijk om ruimte te bieden aan het samenleven en leren met elkaar. Dat betekent dat er veel ruimte is voor bijvoorbeeld zaken als: omgaan met elkaar, omgaan met verschillende culturen, godsdiensten of levensbeschouwingen en burgerschapsvorming.

Alle OT1 scholen zijn van mening dat taal de basis is voor alle vakken en besteden veel aandacht aan het vergroten van woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen. Deze vakken komen in alle vakken terug. Zo wordt er bij geschiedenis bijvoorbeeld ook aandacht besteed aan technisch lezen en bij rekenen komen ook de vaardigheden voor begrijpend lezen aan bod.

Alle OT1 scholen vinden bovendien het aanleren van de Engelse taal zo belangrijk dat er al vanaf groep 1 Engelse lesgegeven wordt m.b.v. de methode "Groove me".

Alle OT1 scholen vinden culturele activiteiten belangrijk en binding met de leefomgeving van kinderen. Ze werken daarom, waar mogelijk, veel samen met lokale partners.

De drie scholen werken samen aan de kwaliteit van het onderwijs, maar doen dat op eigen wijze en leren hierin van elkaar.

Boeiend Onderwijs op de Reinbôge

Zo heeft de Reinbôge in Bantega gekozen voor het ontwikkelen van 'Boeiend Onderwijs' in samenwerking met de Twa Yn Ien. Als het onderwijs de leerlingen boeit dan zal de betrokken en motivatie om te leren hoger zijn. Dat betekent zoeken naar de juiste aansluiting bij leerlingen en het inzetten van uitdagende werkvormen.

Meer informatie: <https://www.natuurlijkleren.org/>

Leren vanuit doelen op de Twa Yn Ien

De Twa Yn Ien in Echtenerbrug is vergevorderd in het geven van onderwijs vanuit leerdoelen. De leerdoelen van kinderen geven aan wat er geleerd moet worden aan i.p.v. de methode. De lessen sluiten zo beter aan bij de verschillen tussen leerlingen. Daarnaast is de school volop bezig met het 'Bewegend leren' door gebruik te maken van bewegingen, kunnen leren beter onthouden (en bewegen meer).

Meer informatie over leren uit doelen: <https://www.gynzy.com/verwerking/>

Fantastisch leren! Fantastisch lesgeven! Veel plezier! op de Wynbrekker

De Wynbrekker in Oosterzee ontwikkelt vanuit de speerpunten IPC (International Primary Curriculum) het onderwijs. In de school wordt er veel gewerkt vanuit thema's waarbinnen de leerlingen hun eigen uitdagingen ervaren. De verwerking vindt plaats vanuit de niveaus van de leerlingen door actieve, zinvolle activiteiten. Daarnaast sluit de school vanaf dit schooljaar aan bij de teambijeenkomsten van Boeiend Onderwijs.

Meer informatie over IPC: <https://ipc-nederland.nl/ipc/wat-is-het-ipc>

2.2 De organisatie

OT1 werkt samen als een team maar de scholen hebben ook hun eigen schoolteam. De scholen hebben hun eigen speerpunten maar werken als groter team ook samen, verdelen de taken en leren van elkaar.

Iedereen is goed bereikbaar via mail: voornaam.achternaam@gearhing.net of voornaam.van.de.achternaam@gearhing.net

2.2.1 Onderwijsprofessionals

De groepsleerkrachten

De groepsleerkracht is de leerkracht die bij uw kind voor de groep staat. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt voor al uw vragen over uw kind en de school. Hij of zij kent uw kind en de situatie het beste. Lesgeven is de belangrijkste taak van de groepsleerkracht. Daar hoort ook het voorbereidend werk en de nazorg bij. De leerkracht zorgt voor een goede sfeer in de klas en zorgt ervoor dat uw kind in een veilige, leerzame en plezierige omgeving kan leren.

School	Groepsindeling	Leerkrachten
Abbs. De Reinbôge	Wij werken in 3 combinatiegroepen: Gr. 1+2 Gr. 3+4+5 Gr. 6+7+8	Tiny Wester Simon Batteram/Barbara Wielders Marieke Edink
Obs. Twa Yn Ien	Wij werken in 3 combinatiegroepen: Gr. 1+2 Gr. 3+4+5 Gr. 6+7+8	Barbara Wielders/Fokje Jonkman Lianne Bosma Douwina de Bos
Obs. De Wynbrekker	Wij werken in 3 combinatiegroepen: Gr. 1-4 Gr. 5+6 Gr. 7+8	Jitske Temming/Akkelien Bijma Doutsen Jellesma / Suzanne Bouma/Akkelien Bijma Gerbrich Talsma

De intern begeleider

Een intern begeleider is een specialist op het gebied van leren en van zorg. Zij ondersteunt leerkrachten en/of ouders als er meer deskundigheid of specifieke kennis, nodig is om te komen tot leren. Voor OT1 is Tjenkje Haagsma intern begeleider.

Stagiaires

Alle scholen, afhankelijk van de grootte, begeleiden jaarlijks een of meerdere stagiaires van de pabo. De groepsleerkrachten verzorgen de begeleiding. Soms zijn er LIO-ers (leraar in opleiding) op school. Dit zijn vierdejaars pabostudenten die gedurende een langere periode zelfstandig voor de klas staan, onder supervisie van een groepsleerkracht.

Coördinatoren

Respect coördinatoren zijn aanspreekpunt voor het sociaal-emotioneel beleid in de scholen. Wij spreken liever van respect beleid dan pest-beleid omdat voorkomen beter is dan oplossen. Klachten over pesten kunnen aan de respect coördinator worden gemeld, zij pakken dit vervolgens op in de scholen of bespreken dit als het nodig is met het team van respect coördinatoren.

- Reinbôge: Doutsen Jellesma
- Twa Yn Ien: Doutsen Jellesma of Lianne Bosma
- Wynbrekker: Doutsen Jellesma

Schooljaar 2020-21 is Barbara Wielders aanspreekpunt als coördinator sociale emotionele ontwikkeling voor de OT1 scholen.

Rekencoördinator is geschoold in de nieuwste inzichten op het gebied van (het leren) rekenen. Zo heeft de rekencoördinator van OT1 bijvoorbeeld gezorgd voor meer bewegend rekenen in de scholen. Voor de drie scholen is dat Douwina de Bos (Twa Yn Ien). Er is een rekenbeleidsplan, die is op te vragen bij de directie.

Leescoördinator is degene die het contact met de bibliotheek onderhoudt en zorgt voor zoveel mogelijk leesplezier op school. Want lezen moet vooral ook leuk zijn anders doe je het niet. Voor OT1 is dat Jitske Temming (Wynbrekker). Er is een taalbeleidsplan, die is op te vragen bij de directie.

ICT-coördinator is degene die zich bezighoudt met de technische kant van digitaal kunnen werken en leren. Voor OT1 is dat Simon Batteram (Reinbôge)

I-coach houdt zich vooral bezig met de innovaties van het digitaal kunnen werken en leren. Voor OT1 is dat Lianne Bosma (Twa Yn Ien)

Hoogbegaafdheidscoördinator zorgt voor het beleid op het onderwijs aan leerlingen die hoogbegaafd zijn en zorgt daarmee dat ook deze leerlingen aanbod op hun eigen niveau krijgen. De OT1 scholen werken samen met Lemmer waar een plusklas is waar hoogbegaafde kinderen één dag in de week ok met elkaar kunnen werken en leren. Voor OT1 zijn dat Tjenkje Haagsma en Douwina de Bos (Twa Yn Ien)

2.2.2 Organisatie professionals

De locatietoördinator

Heeft u vragen van algemene aard, dan is op iedere school een locatietoördinator aanwezig. De locatietoördinator draagt samen met het team zorg voor de dagelijkse organisatie op de school en is aanspreekpunt voor ouders in groep overstijgende aangelegenheden. Binnen een team regelt een loco ook de organisatorische en huishoudelijke zaken op een school. Vanaf dit schooljaar werkt OT1 met één locatie coördinator voor de 3 scholen. Doutsen Jellesma is locatie coördinator voor de OT1 scholen. Op de Twa Yn Ien is ook Lianne Bosma aanspreekpunt voor ouders.

De directeur

De leiding van het onderwijsteam is in handen van de directeur. De directeur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. Zij ontwikkelt beleid op diverse gebieden waaronder onderwijsontwikkeling en personeelsbeleid. De directeur is eindverantwoordelijk voor de scholen en legt hiervoor verantwoording af aan ouders en College van Bestuur (CvB) en inspectie.

De onderwijsteam coördinator (OTC)

De onderwijsteam coördinator is verantwoordelijk voor de schoolbegroting van het onderwijsteam (exploitatie en investering). Ook de coördinatie van alle beheersmatige zaken rondom beheer en onderhoud van de gebouwen en terreinen hoort bij de taken, evenals ARBO- en ICT-zaken. Voor OT1 is Suzanne Bouma de onderwijsteamcoördinator.

2.2.3 Ondersteunend

Onderwijsassistent (OA)

In schooljaar 2020 21 hebben de drie scholen ieder een onderwijsassistent kunnen inzetten van het extra geld dat het ministerie heeft vrijgemaakt om de werkdruk te verlagen.

Reinbôge: Esther Bouma
Twa Yn Ien: Willianne Schram
Wynbrekker: Willianne Schram

Stagiaires

Alle scholen, afhankelijk van de grootte, begeleiden jaarlijks een of meerdere stagiaires van de PABO. De groepsleerkrachten verzorgen de begeleiding. Soms zijn er LIO-ers (leraar in opleiding) op school. Dit zijn vierdejaars pabostudenten die gedurende een langere periode zelfstandig voor de klas staan, onder supervisie van een groepsleerkracht.

De facilitair medewerker

Voor het onderwijsteam is een facilitair medewerker beschikbaar. Hij/zij doet het tuinonderhoud en de voorkomende technische klussen.

Vrijwilligers

OT1 heeft ook een aantal vrijwilligers die zich inzetten voor de scholen. Zij ondersteunen door allerlei zaken op te pakken in de scholen. Zij doen bijvoorbeeld boodschappen, helpen bij knutselactiviteiten, ruimen het magazijn op of gaan extra lezen met kinderen.

Onze vrijwilligers zijn:

Reinbôge: Irma Lok
Twa Yn Ien: Marian Bosma en Harm Smid
Wynbrekker: Kobus Vervat

3 Het onderwijs

3.1 Inhoud van het onderwijs

De drie scholen werken samen aan de kwaliteit van het onderwijs maar doen dat op eigen wijze en leren hierin van elkaar. Zo heeft de Reinbôge in Bantega gekozen voor het ontwikkelen van 'Boeiend Onderwijs' in samenwerking met de Twa Yn Ien. Hoe wordt het onderwijs dusdanig boeiend dat de leerlingen gemotiveerd zijn om te leren en dat het ook gewoon leuk vinden om te leren. De Twa Yn Ien in Echtenerbrug is vergevorderd in het geven van onderwijs vanuit leerdoelen. De leerdoelen van kinderen zijn leidend voor wat er geleerd moet worden i.p.v. de methode. De lessen sluiten zo beter aan bij de verschillen tussen leerlingen. De Wynbrekker in Oosterzee heeft het IPC (International Primary Curriculum) gekozen als speerpunt. Fantastisch leren! Fantastisch lesgeven! en veel plezier! is de basis van IPC. Hier wordt veel meer op basis van thema's gewerkt waarbinnen de leerlingen hun eigen uitdagingen ervaren.

De scholen werken groepsdoorbrekend. De methodes zijn niet leidend in de school, maar zijn vooral een bron. De leerkrachten bepalen de leerstof en passen die aan op het niveau van de leerlingen.

De leerstof, de instructie en de verwerking worden aangepast aan de mogelijkheden van individuele kinderen. De kinderen worden afhankelijk van de les gegroepeerd in een kring, in groepjes of alleen. In de groepen 1/2 wordt de leerstof aangeboden in thema's. Het leerstofaanbod en de werkvormen van onze methodes en leerlijnen gaan uit van de kerndoelen van het basisonderwijs. Deze kerndoelen geven aan wat de kinderen leren voor de vakken Nederlands, Engels, Rekenen en Wiskunde, Oriëntatie op jezelf en de wereld, Kunstzinnige oriëntatie, Bewegingsonderwijs en Fries. ICT wordt daarbij op vele manieren ingezet om het leerproces van de leerlingen te ondersteunen.

Door de grootte van de school werken wij met combinatiegroepen van vaak 3 leerjaren. In de praktijk merken wij dat dit vaak ook beter aansluit bij kinderen die meer kunnen en willen. Zij kunnen dan bijvoorbeeld al meedoen aan de uitleg van een andere groep. Doordat de leeftijden uiteen lopen krijgen kinderen meer mogelijkheden om van en met elkaar leren, ze leren zorgzaam te zijn naar elkaar, rekening te houden met kinderen die jonger zijn en de jongsten zien het voorbeeldgedrag bij de oudsten in een gecombineerde groep.

3.2 Identiteit van de scholen

Op onze scholen is ieder kind, ongeacht afkomst, achtergrond, religie, geaardheid of levensbeschouwing, van harte welkom. Wij zijn van mening dat openbaar onderwijs staat voor actief begrip en respect voor de diversiteit in de samenleving. Wij staan daar open voor en zullen on best doen deze te begrijpen. Dat vragen we omgekeerd ook. Op deze wijze is er ruimte voor verschillen en leren we ook van de verschillen.

3.3 Humanistisch en godsdienstig onderwijs

De Twa Yn Ien en Wynbrekker zijn openbare scholen, de Reinbôge is een algemeen bijzondere school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk

vormingsonderwijs.

Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

3.4 Actief burgerschap

Actief burgerschap en sociale integratie is een onderdeel van ons schoolbeleid. Het zijn geen vakken die op het lesrooster staan. Actief burgerschap gaat over het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Het gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie, reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en zorg voor de eigen omgeving. Op onze scholen ontwikkelen kinderen naast de schoolse vakken ook een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag. Daarin zijn gelijkwaardigheid en respect voor de medemens de belangrijkste uitgangspunten. Wij leren de kinderen ook respectvol om te gaan met waarden en normen van andere mensen. Veiligheid is de basis waaruit we werken. Dat houdt in; veilig zijn maar ook veilig voelen. We verwachten dan ook van iedereen in de school dat dit gerespecteerd wordt. Op de scholen is het beleid op Actief Burgerschap uitgeschreven en op te vragen door belangstellenden bij de directie.

4 Evaluaties en doelen

In dit hoofdstuk volgt een evaluatie van de doelen van het afgelopen schooljaar en een vooruitblik op de doelen van het komend schooljaar.

4.1 Evaluatie van de doelen schooljaar

Gearhing speerpunten en vervolgacties voor 2020-21

1. Samenwerken

Gearhing en de scholengroep in Sneek; Odyssee hebben inmiddels de intentie uitgesproken om met elkaar te willen fuseren. De voorgenomen fusie zou dan vanaf 1 januari 2020 ingaan. Met deze samenwerking willen de besturen elkaar versterken in visie en kwaliteit in de provincie Friesland.

Van een eventuele fusie met de Greiden is geen sprake meer.

De OT1 scholen zijn met de Gemeente in gesprek over mogelijke nieuwbouw voor de 3 OT1 scholen waarbij mogelijk in de toekomst de christelijke scholen ook kunnen aansluiten.

De fusiedatum Odyssee en Gearhing is verplaatst. Nieuwe datum nog niet bekend. De O1 scholen hebben gesprekken gehad met de scholen, De Reinbôge heeft aangegeven niet te willen fuseren. De Twa Yn Ien en Wynbrekker onderzoeken draagkracht voor een fusie tussen deze scholen, in een van de gebouwen.

2. Nieuwe vormen van kennisoverdracht

De GearQuest app gaat waarschijnlijk onderdeel worden van 'GearhingEpke'. Een app die ontwikkeld wordt door leerkrachten en Zooma. GearhingEpke (werktitel) is een app waarin de leerdoelen van leerlingen worden bijgehouden en waarmee met ouders gecommuniceerd kan worden over de vorderingen.

GearhingEpke wordt dit jaar gelanceerd, draait in pilot fase op de Twa Yn Ien

3. "Leerkracht zijn/haar vak terug!"

Naast Scrum en verbeterborden ligt ook steeds meer invloed en beslissingsbevoegdheid in de teams. Afgelopen schooljaar is dan ook besloten dan OT1 met minder directie uren toekan. Gedeelte van de uren is naar de teams gegaan, ander gedeelte van de uren werd al anders ingezet (in innovatie uren voor Gearhing).

De Twa Yn Ien en de Wynbrekker zijn geheel zelfsturende teams. De Reinbôge heeft dit jaar sinds lange periode weer een vast team en kan nu verder ontwikkelen in zelfsturing.

2 OT doelen 2020 21

Samenwerking met ouders

Er was een lage respons op de vragenlijsten om een goed algemeen beeld te kunnen geven. Respons op Twa Yn Ien was zeer positief. Reinbôge te laag om te kunnen meten. Wynbrekker was ook positief.

In het kader van een mogelijke samenwerking hebben we met de 3 scholen bijeenkomsten georganiseerd om met ouders in gesprek te blijven over de mogelijke plannen en de feedback van ouders daarop. Voor komend schooljaar blijven de teams direct in gesprek met MR en ouders over de voortgang van de plannen. Team schuift ook aan bij de gesprekken met de Gemeente.

Dit jaar zal in het teken staan van wel of geen fusie tussen de scholen Twa Yn Ien en Wynbrekker. De Reinbôge investeert in eigen teamontwikkeling en de doorgaande lijn.

Opbrengsten onderwijsaanbod

Woordenschat

Vanwege de wisselingen in de teams, zijn er minder leerkrachten die Frysk spreken. Dit schooljaar moet er opnieuw gekeken worden hoe we omgaan met het aanbod Fries.

Er is een nieuw taalbeleidsplan waar ook beleid op Frysk is opgenomen. De drie scholen hoeven vanwege de populatie niet actief het Frysk aan te bieden. Op de Reinbôge spreekt ongeveer 40% van de leerlingen het Fries als eerste taal, daar is wel actief aanbod.

Begrijpend/technisch lezen

Resultaten voor begrijpend lezen zijn verbeterd, de scholen houden hun koers vast.

- **Inzet vormgevers Boeiend Onderwijs (voorbeeld middenbouw Reinbôge)**

Rekenen

Het rekenprogramma is afgelopen schooljaar uitgebreid met het 'bewegend leren'

De rekencoördinator van OT1 is rekenspecialist geworden van de scholengroepen Odyssee en Gearhing en heeft lovende feedback van de inspectie gekregen. Deze koers moeten de scholen vast zien te houden.

- **Inzet vormgevers boeiend onderwijs**
- **Bewegend rekenen**
- **Rekenmuurtje**

Digitaal samenwerken

Scrum is goed bevallen en wordt uitgebreid. Er wordt ook een stap gemaakt met scrum voor leerlingen.

- **OT1 is pilot voor overstap naar SharePoint, bedoeling is dat ook alle leerlingen een O365 account via Gearhing gaan krijgen.**
- **GearhingEpke**

Inrichting van de gebouwen

Op de Wynbrekker heeft inmiddels ook groot onderhoud plaats gevonden. Er wordt nu eerst afgewacht met nieuwe investeringen in groot onderhoud of er wel/niet vervangende nieuwbouw gaat komen.

De scholen Wynbrekker en Twa Yn Ien wachten even af welk gebouw gaat blijven.

Meerpresteerders

Er is binnen Gearhing nieuw beleid ontwikkeld. De OT1 scholen nemen dit beleid over.

Er is een samenwerking met de pluklassen in de omgeving.

3 School spesifiek**Reinbôge**

- Eindopbrengsten waren voldoende
- Leren met en door afstandsonderwijs
- Na-effecten van de Lockdown
- Ontwikkelen van onderwijs op afstand
- Teamontwikkeling en doorgaande lijn

Wynbrekker

- Eindopbrengsten waren voldoende
- Leren met en door afstandsonderwijs
- Na-effecten van de Lockdown
- Ontwikkelen van onderwijs op afstand
- Wel/geen fusie?

Twa Yn Ien

- Eindopbrengsten waren voldoende
- Leren met en door afstandsonderwijs
- Na-effecten van de Lockdown
- Ontwikkelen van onderwijs op afstand
- Wel/geen fusie?

4.2 Strategische beleidsplan Gearhing



OT1 werkt de 4 elementen op de volgende wijze uit voor haar scholen:

1 Het kind

Zicht op ontwikkeling en de dialoog met ouders door ontwikkelen van GearhingEpke (uitwerking in app van de leerdoelen waar nu mee gewerkt wordt). Voor alle drie scholen geldt; de schoolbelofte zoals die beschreven staat in de schoolgids.

2 De professional

Regie en dus invloed voor het onderwijs maar ook steeds meer voor de organisatie ligt steeds meer in de teams. Dit jaar minder directie uren. Pilot met OTC gaat verder in schooljaar 2019 20

3 Onderwijs

Vanwege de ontwikkelingen en de organisatieverandering is het van belang om goed zicht te houden op de doorgaande lijn in ontwikkeling van de leerlingen.

4 Organisatie

Regie, verantwoordelijkheid en invloed m.b.t. het onderwijs ligt bij de onderwijsprofessionals (leerkrachten). Directie uren zijn faciliterend aan het onderwijsproces.

5 De zorg voor de kinderen

5.1 Toelaten van leerlingen

Na aanmelding van een kind bij de school, wordt met de ouders een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek om de inschrijving door te nemen. De school informeert de ouders over de school en de ouders kunnen de school informeren over eventuele bijzonderheden. Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, gebruiken wij vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Wanneer er informatie is van de peuterspeelzaal/kinderopvang, gebruiken wij die ook. Hierna krijgt de school 6 tot 10 weken de tijd om te onderzoeken welke vorm van extra ondersteuning nodig is voor uw kind en of deze ondersteuning door de school zelf geboden kan worden.

Het bestuur van De Gearhing is zorgplichtig voor elke leerling die zich bij ons aanmeldt. Als school gaan we samen met de ouders kijken wat de beste school voor hun kind is. Om te kijken of het kind op onze school past, hanteren wij ons School Ontwikkelings Profiel (SOP). Hierin staat beschreven welke basisondersteuning op school aanwezig is. In de praktijk betekent dit dat we onder andere bekijken wat de groeps grootte is van de groep waar het kind eventueel in geplaatst gaat worden en we kijken welke problematiek/zorgbehoefte er al in de groep aanwezig is. We kijken daarnaast of de beschikbare expertise binnen de school/het team voldoende is om het kind te kunnen begeleiden. De zorg die het kind nodig heeft moet wel geboden kunnen worden. Ouders van kinderen met een ernstige lichamelijke en/of verstandelijke beperking hebben de mogelijkheid om hun kind rechtstreeks bij de Commissie van Advies (CvA) aan te melden. De directeur of de Commissie van Begeleiding (CvB) van de SO-school begeleidt de aanmelding.

Na inventarisatie zijn er drie opties mogelijk:

1. Het kind wordt geplaatst op de school.

Wanneer er nog extra hulp binnen de school gehaald dient te worden, melden wij de leerling aan bij het Zorg Advies Team (ZAT). Daarvoor vult de school onder andere het Vraag Profiel Instrument (VPI) in. Het is ook mogelijk dat de school vraagt of de school van herkomst (kan ook peuterschool zijn) deze invult. Zij hebben namelijk meer gegevens over de leerling.

2. Er is twijfel over de plaatsing. Wanneer de school twijfelt of het kind geplaatst kan worden, wordt de leerling aangemeld bij het Zorg Advies Team (ZAT). Zij kijken wat de zorgbehoefte van de leerling is en welke hulp de school kan bieden. Tevens heeft het ZAT zicht op wat de andere basisscholen van De Gearhing kunnen bieden. Daarnaast is het ook mogelijk om de begeleiding van het Expertisecentrum in te zetten. Het ZAT geeft aan welke begeleiding het beste aansluit bij de leerling. Het bestuur van de school moet binnen zes weken beslissen of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd.

3. Het kind wordt niet geplaatst.

Mocht onze school de zorg niet kunnen bieden en er geen plaatsing kan plaatsvinden, wordt de leerling door ons aangemeld bij de Commissie van Toelating (CvT). Samen met de commissie wordt gekeken welke school en welk type onderwijs geschikt zou zijn voor deze leerling. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Wanneer uw kind is toegelaten, kan het in een periode van zes weken maximaal vier dagdelen meedraaien in de groep, ook voordat het vier jaar wordt. Nieuwe leerlingen krijgen

in de eerste periode op school extra aandacht. Ze leren dan met de materialen werken, krijgen lessen in hygiëne en leren de regels en gewoontes in de groep.

5.2 Zindelijkheid

Wanneer een kind op school komt, gaan we ervan uit dat het zindelijk is. Als dat niet het geval is, gaat de groepsleerkracht in overleg met de ouders om afspraken te maken over hoe te handelen bij 'een ongelukje' of het verkorten van de lestijd in de periode dat het kind nog niet zindelijk is. Informatie over zindelijkheidstraining wordt door het consultatiebureau gegeven. Op de site van de GGD staat daar meer informatie over (GGD, zindelijkheid).

5.3 De Zorgstructuur

Om te zorgen voor een doorgaande leerlijn, volgen we iedere leerling nauwlettend door middel van methodetoetsen, observaties en methode-onafhankelijke toetsen (CITO-lovs). De toetsresultaten worden geanalyseerd en aan de hand daarvan wordt het onderwijsaanbod waar nodig aangepast. We volgen de leerlingen ook door de dagelijkse werkzaamheden te bekijken, te corrigeren en te beoordelen. Dit doet de groepsleerkracht, al dan niet in samenspraak met het kind.

Vier keer per schooljaar bekijken we voor elk kind wat het nodig heeft om goed te leren en zich goed te ontwikkelen. We verdelen de leerlingen over niveaugroepen. Hierin zitten leerlingen met een vergelijkbare beginsituatie en leerdoelen voor een bepaalde periode. In het groepsplan wordt dit allemaal bijgehouden. In speciale situaties stellen we een individuele leerlijn op. Op alle scholen is een intern begeleider aanwezig. Zij adviseert de leerkrachten en coördineert de zorg op school.

Als het ondanks hulp en inspanningen niet lukt om vast te stellen wat een kind nodig heeft of welke aanpak de juiste is, kan de school de hulp inroepen van een eigen of een externe deskundige voor advies of tot nader onderzoek te komen. Wanneer de ontwikkeling van een kind ondanks de geboden hulp of onderzoeken stagneert of de school handelingsverlegen is, dan volgt er overleg tussen de school, de ouders en externe deskundigen. Er wordt dan gekeken naar wat het beste is voor het kind. Misschien is het beter op zijn plaats op een andere school.

Het is belangrijk om problemen zo snel mogelijk te signaleren. Daarom wordt ervan af midden groep 1 met een observatiesysteem en/of methodeonafhankelijke toetsen gewerkt. We houden de vorderingen bij op het gebied van taal, lezen, rekenen en het functioneren op sociaal-emotioneel gebied. We nemen de toetsen verspreid over het jaar af, volgens een planning die aan het begin van het schooljaar bekend is. In speciale vergaderingen bespreken we de resultaten van de leerlingen. Dit doen we per leerling, per groep en per vakgebied.

De resultaten van de toetsen worden digitaal opgeslagen en in de groepsmappen bewaard. Bovendien heeft elk kind een dossier met daarin de gegevens en eventuele onderzoeksgegevens van externen en intern begeleider. Tweemaal per schooljaar nodigen we alle ouders uit om te komen praten over de vorderingen van hun kind.

5.4 Extra zorg

Door een handicap, beperking of intensieve zorgvraag kan er extra zorg nodig zijn op school. Om hiervoor in aanmerking te komen, worden kinderen onderzocht door een orthopedagoog en een tweede deskundige buiten de school. Dit kan bijvoorbeeld een logopedist, arts of ambulante begeleider zijn.

Het Zorg Advies Team bespreekt de zorgvraag. Deze commissie van deskundigen beoordeelt de aanvraag en kijkt welke extra zorg de leerling nodig heeft. Ook wordt gekeken of dit op

de eigen school mogelijk is of dat een andere basisschool of speciaal basisonderwijs beter aansluit bij de zorgbehoeften. Vervolgens wordt een ontwikkelperspectief opgesteld. Hierin staat ook welke extra zorg het kind krijgt. Het ontwikkelperspectief wordt met de ouders besproken en regelmatig geëvalueerd.

De procedure die wordt gevolgd bij de plaatsing van een leerling met extra zorgbehoefte is als volgt:

- Gesprek met ouders van het kind met de bijzondere zorgbehoefte ontwikkelingsstoornis
- Indien het kind van een andere school komt: gesprek met huidige school van de leerling. Eventueel vindt er een bezoek aan de huidige school plaats.
- Kennismaking met het kind
- Inwinnen van informatie over de specifieke onderwijsbehoefte/ontwikkelingsstoornis
- Eventueel 2^e gesprek met huidige school
- Afweging van directeur en/of intern begeleider, eventueel met een externe deskundige of het kind past binnen de voorwaarden
- Kind inbrengen in ZAT/CvT
- Adviezen van ZAT/CvT bespreken met directeur/intern begeleider en besluiten of het kind al dan niet geplaatst gaat worden
- Informeren van groepsleerkrachten waarin de leerling geplaatst wordt
- Informeren van het team
- Besluitvorming op teamvergadering n.a.v. voorstel IB/directie/groepsleerkracht.
- Directeur of intern begeleider informeert ouders en huidige school
- Leerling komt kennismaken en een aantal dagen meedraaien.
- Uitwerken van het handelingsplan met alle betrokkenen: kind, ouders, groepsleerkracht, IB-er, CLB-er
- Bespreken, vaststellen en ondertekenen van het plan van aanpak tussen school en ouders

Extra zorgbehoefte

Voorwaarden voor toelating van kinderen met extra zorgbehoefte:

Het kind is:

In staat te functioneren binnen het pedagogisch klimaat van de school.

In staat het onderwijs met extra hulp te volgen.

Door het gedrag geen risico voor zichzelf en voor zijn omgeving.

Is zindelijk.

Is in staat emotionele aansluiting te vinden met groepsgenoten.

De ouders:

- Zijn actief betrokken in het proces van aanname en uitvoering en werken te allen tijde mee aan evt. extra onderzoeken.
- Zijn bereid en in staat te assisteren bij activiteiten, zoals excursies, schoolreisjes e.d.
- Dragen zorg, dat de school wordt geïnformeerd over de medische ontwikkeling van het kind.

De groep:

- De samenstelling van de groep dient zodanig te zijn, dat ieder kind zich veilig kan voelen en emotioneel aansluiting kan vinden.
- De eventuele fysieke belasting dient acceptabel te zijn voor de leerkracht en de groep.

De school:

- Binnen de zorgstructuur dient het kind met een bijzondere zorgbehoefte/ ontwikkelingsstoornis goed opgevangen te kunnen worden, waarbij het team achter de toelating van het kind staat.
- Het team en/of de groepsleerkrachten krijgen de mogelijkheid de benodigde kennis, passend bij die zorgbehoefte de ontwikkelingsstoornis, te verwerven.

Wanneer blijkt, dat aan een of meerdere voorwaarden van het kind, ouders of de groep niet kan worden voldaan, dan volgen gesprekken tussen de ouders, de school en de orthopedagoog.

Als uit de evaluatiegesprekken blijkt, dat het kind:

- Zich niet meer gelukkig voelt op school,
- En/of geen emotionele aansluiting kan vinden met andere kinderen op school,
- En/of zich niet meer ontwikkelt en er handelingsverlegenheid ontstaat,

Dan verlenen de ouders de volledige medewerking aan overplaatsing naar een andere school voor hun kind. Dit geldt ook, als de school de zorg niet meer kan bieden die het kind nodig heeft. Het kind wordt dan wederom aangemeld bij het ZAT en Commissie van Toelating. (CvT)

Wanneer een kind het beste onderwijs op een school voor speciaal onderwijs kan krijgen, dan wordt het kind aangemeld bij de CVA (Commissie van Advies) die beoordeelt of het kind toelaatbaar is op een school voor speciaal onderwijs.

Hoogbegaafde leerlingen

Wij werken toe naar een hoogbegaafdheidprotocol waarin beschreven staat hoe wij aan de onderwijsbehoeften van onze excellente leerlingen voldoen. We werken met het SIDI-protocol en materiaal op basis van de levelkisten van CEDIN. Binnen Gearhing zijn er mogelijkheden voor leerlingen om te werken in een Plusklas. Onze scholen werken samen met de plusklas in Lemmer.

5.5 Overgang naar een volgend leerjaar

De afspraken over doubleren en versnellen liggen vast en we maken een zorgvuldige afweging bij de overgang naar een volgend schooljaar. Daarbij is speciale aandacht voor een verlenging in groep 1 of 2. Wanneer er zorgen zijn over voortgang in ontwikkeling die van invloed zijn op de overgang naar een volgend jaar, gaan we direct met ouders in gesprek. Natuurlijk kijken we eerst of een goede overgang te realiseren is met extra hulp en mogelijk ook inzet van de ouders. Ouders worden tijdig op de hoogte gesteld wanneer besloten wordt te doubleren of te versnellen. Het liefst bespreken we dit dan al voor de meivakantie.

5.6 Verwijzing naar het vervolgonderwijs

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. De school adviseert ouders welk niveau het beste bij hun kind past. De scholen in het voortgezet onderwijs plaatsen de leerlingen. Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen, werken alle scholen in Friesland met de Plaatsingswijzer. Op basis van de resultaten uit de leerjaren 6 t/m 8 wordt een advies geformuleerd. Ook de leerkracht heeft de mogelijkheid de eigen bevindingen mee te laten wegen in het advies.

Op de website www.frieseplaatsingswijzer.nl staat informatie over de Plaatsingswijzer en de stappen die vanaf groep 6 worden gezet voor de aanmelding bij het voortgezet onderwijs. Daarnaast geeft de website praktische informatie over voorlichtingsbijeenkomsten en open dagen.

Bezwaarprocedure verwijsprocedure po-vo

De verwijzing naar het vervolgonderwijs is een belangrijk proces. Gearhing hanteert een bezwaarprocedure verwijsprocedure po-vo waar u een beroep op kunt doen.

Deze procedure kunt u via de school ontvangen.

5.7 Samenwerking met externe deskundigen

Scholen werken veel samen met andere scholen en instellingen. Zowel op schoolniveau als op niveau van Gearhing nemen we deel aan verschillende overlegstructuren of netwerken:

Het samenwerkingsverband Friesland voor de kinderen die extra zorg nodig hebben.

Het IZO. Twee keer per jaar overleggen schoolmaatschappelijk werk en schoolverpleegkundige met de school over zorgleerlingen.

Verwijsindex. Er zijn in Fryslân veel organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen, maar soms weten ze van elkaar niet goed wie hulpverleent aan welk kind of gezin. De beroepskracht van de school of instelling koppelt zijn naam aan die van het kind. Zo laat hij aan andere instellingen zien dat hij betrokken is bij het kind. De betrokken beroepskrachten kunnen elkaar nu sneller vinden en zo beter hun aanpak op het kind afstemmen. De verwijsindex, is alleen toegankelijk voor beroepskrachten die via hun instelling bevoegd zijn een signaal af te geven en/of een kind in de verwijsindex te plaatsen.

GGD Zuidwest Friesland. De schoolarts komt ieder jaar op school en onderzoekt de kinderen van groep 2 (5-jarigen). De schoolverpleegkundige onderzoekt de kinderen van groep 7.

Expertisecentrum. De leerkracht kan hierop een beroep doen voor extra ondersteuning. Het expertisecentrum zorgt voor de begeleiding van een leerkracht, een groep of een leerling.

Zorg Advies Team. Als school niet uit de hulpvraag van het kind komt en er sprake is van een complexe problematiek, dan kan de intern begeleider het kind bespreken in het Zorg Advies Team (ZAT)

Logopedie. Logopedie is erop gericht om stoornissen op het gebied van stem, taal en gehoor te begeleiden. Wanneer de leerkracht denkt dat logopedie wenselijk is voor de leerling, volgt een gesprek met ouders over de verwijzing naar de plaatselijke logopedist.

Deelname aan **PO-VO-overleg** om te komen tot een betere aansluiting met het voortgezet onderwijs.

Netwerk van intern begeleiders, de intern begeleiders van Gearhing hebben een aantal keren per jaar een overleg met elkaar. De intern begeleiders binnen een Onderwijsteam werken nauw samen.

Centrum voor jeugd en gezin. Elke ouder heeft wel eens een vraag over de opvoeding en het gedrag van een kind. Veel zaken bespreek je met familie en vrienden. Maar soms is dat niet genoeg. U kunt altijd contact opnemen met de wijkzorg van de Fryske Marren:

www.cjg-zwf.nl en 0900-254 1 254

6. Ouderbetrokkenheid

School en thuis zijn met elkaar verbonden. Daarom zijn ouders en school met elkaar in gesprek zodat opvoeding en onderwijs op elkaar kunnen aansluiten. Door goede samenwerking wordt de schoolontwikkeling van uw kind gestimuleerd en is er aandacht voor het welbevinden van uw kind. Deze samenwerking is gelijkwaardig en niet vrijblijvend, want ouders en school delen de verantwoordelijkheid in deze samenwerking. Daarom zijn ouders welkom op onze school en is hun inbreng waardevol. De samenwerking wordt op verschillende manieren vormgegeven. Het is belangrijk om op een respectvolle manier met elkaar te spreken en daarbij recht te doen aan elkaars professionaliteit. Heldere afspraken met betrekking tot het kind en het verblijf op de school zijn daarbij de basis. Over en weer kunnen school en ouders elkaar daarover aanspreken.

6.1 Informatie uitwisselen

We wisselen op verschillende manieren informatie uit over uw kind en over de school. Minimaal twee keer per jaar nodigen wij u uit voor een gesprek over de ontwikkeling van uw kind. Ouders en leerkracht hebben hierin een actieve rol. Om aan een goede ontwikkeling van uw kind te werken, wordt er gesproken over de voortgang op school en wat thuis wordt ervaren. Ouders hebben dan ook altijd de mogelijkheid het dossier van hun kind in te zien. Belangrijke informatie over de school staat op de website, in de kalender en in de nieuwsbrieven van de school.

6.2 De Medezeggenschapsraad

De mening van ouders over de school en de ontwikkelingen is belangrijk. Ouders kunnen meepraten en meebeslissen via de Medezeggenschapsraad (MR), die uit een gelijk aantal ouders en personeelsleden bestaat. De Medezeggenschapsraad is het medezeggenschapsorgaan dat kan instemmen met of advies kan uitbrengen over een groot aantal onderwerpen die de school inbrengt. In de wet op de medezeggenschap is beschreven op welke terreinen een MR instemming of advies mag geven. De bijeenkomsten van de MR zijn openbaar, tenzij anders aangegeven. Ouders en personeel mogen altijd als toehoorder aanschuiven bij een vergadering. De agenda en notulen van de vergaderingen die worden gepubliceerd zijn openbaar, tenzij anders is aangegeven. Op de website van de school staan de contactgegevens van de MR.

6.3 De Onderwijsteam Medezeggenschapsraad

In de Onderwijsteam Medezeggenschapsraad (OMR), worden zaken besproken die alle scholen van het onderwijsteam aangaan. Ook de OMR bestaat uit een ouder- en een personeelsgeleding van gelijke omvang en er gelden dezelfde wettelijke regels als voor een MR. Iedere MR is vertegenwoordigd in de OMR. Contactgegevens over de OMR staan op de websites van de scholen.

6.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is een medezeggenschapsorgaan dat kan instemmen met of advies kan uitbrengen over een groot aantal onderwerpen die het college van bestuur van Gearhing inbrengt. In de GMR is elke onderwijsteam vertegenwoordigd. Een afvaardiging van het college van bestuur woont de GMR-vergaderingen als adviseur bij. Taken en bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in een reglement, net zoals dat bij de MR van de basisscholen het geval is. De GMR behandelt alleen gemeenschappelijke school overstijgende zaken en zaken die op meer dan de helft van de scholen betrekking hebben. Meer informatie over de GMR, staat op de website van Gearhing, onder 'info GMR'.

6.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Basisonderwijs is in principe gratis in Nederland. Omdat niet alle activiteiten op school door de overheid worden betaald, mogen scholen een vrijwillige ouderbijdrage vragen. Dit geld wordt gebruikt voor bijzondere aangelegenheden, zoals een uitje of excursie, een cadeautje met Sinterklaas of een lekkernij met Kerstmis. De bijdrage wordt samen met ouders via de medezeggenschapsraad vastgesteld. Jaarlijks wordt u via de (nieuws)brief op de hoogte gesteld van deze bijdrage en de wijze waarop dit kan worden betaald. Vanaf het schooljaar 2020 21 zal de ouderbijdrage € 22,50 bedragen. Deze bijdrage is vrijwillig.

Bij de inschrijving van een kind is de school verplicht een specificatie te geven van de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage.

6.6 Stichting Leergeld

Steeds meer kinderen in Nederland kunnen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn. Zij staan vaak letterlijk aan de zijlijn. Leergeld wil deze kinderen mee laten doen! Via ruim 70 lokale Leergeld stichtingen biedt zij deze kinderen kansen om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Leergeld biedt hen hiermee een springplank, waardoor zij opbloeien, kennis en vaardigheden ontwikkelen en eigenwaarde krijgen.

Zie de website: www.leergeld.nl

6.7 De ouderraad (activiteitencommissie)

Op iedere school is een groep ouders dat samen met de leerkrachten verschillende extra binnen- en buitenschoolse activiteiten organiseert. De ouderraad bestaat in ieder geval uit een voorzitter, secretaris en een penningmeester. In oktober/november van elk jaar legt de ouderraad verantwoording af over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.

6.8 Informatie aan gescheiden ouders

Ouders krijgen regelmatig informatie van de school over de vorderingen van hun kind en over de school. Wanneer ouders gescheiden zijn is het wettelijk als volgt geregeld: Ouders hebben recht op informatie over de vorderingen van hun kind op school. Soms ontstaan echter problemen met de informatieverschaffing aan gescheiden ouders, met name wanneer de niet met het gezag belaste ouder geïnformeerd wil worden, terwijl de wel met het gezag belaste ouder zich daartegen verzet. Sinds een wetwijziging van 1 januari 1998 houden ouders na een scheiding in principe beiden gezag over het kind. Beide ouders hebben dan ook gelijke rechten wat de informatievoorziening over hun kind betreft. Het contact tussen de ouders en de school kan verlopen via de ouder bij wie het kind in huis woont en waarvan de adresgegevens op het aanmeldformulier staan vermeld. De school mag ervan uit gaan dat deze ouder alle relevante informatie aan de ander doorgeeft. Als dit niet gebeurt, kan de ouder die de informatie niet krijgt, rechtstreeks contact opnemen met de school. Soms bepaalt de rechter dat het gezag niet aan beide ouders, maar slechts aan één van hen wordt toegekend. Op grond van artikel 377b, boek I van het Burgerlijk Wetboek is die ouder gehouden om de andere ouder op de hoogte te stellen van 'belangrijke aangelegenheden met betrekking tot de persoon en het vermogen van het kind'. Tegelijk bepaalt artikel 377c dat de, niet met het gezag belaste, ouder op zijn verzoek door derden, zoals de school, op de hoogte wordt gehouden van informatie die het kind betreft. De school is echter niet verplicht informatie te verschaffen die ook niet aan de andere ouder wordt gegeven, of als het niet in het belang van het kind is. Als de school besluit om de gevraagde informatie te weigeren, kan de rechter op verzoek van de niet met het gezag belaste ouder bepalen, dat de informatie toch wordt verstrekt.

7. Resultaten van het onderwijs

De resultaten op de eindtoetsen worden hieronder per school gepresenteerd, evenals de uitstroomgegevens. In kleine groepen is het lastig om min of meer 'vaste' gemiddelden te halen. Door een gering aantal deelnemende leerlingen kan de score in bepaalde jaren hoger of juist lager uitvallen. De Cito-eindtoets is niet maatgevend voor het advies aan leerlingen voor voortgezet onderwijs. Hiervoor hanteren alle scholen in Friesland 'De Plaatsingswijzer' (www.plaatsingswijzer.nl)

Twa Yn Ien

			Uitstroom:					
IEP	Geen vanw. Covid		1 leerling		Havo:1			
IEP	2019	81.1	8 leerlingen	VWO: 1	Havo: 1	TL: 3	BK:3	PRO: 0
IEP	2018	90	6 leerlingen	VWO: 3	Havo: 1	GT: 1	BK:1	PRO: 0
IEP	2017	86.3	11 leerlingen	VWO: 2	Havo: 3	GT: 2	BK: 4	PRO: 0
Cito	2016	531.2	11 leerlingen	VWO: 4	Havo: 3	BK: 2	BK: 2	PRO: 0
Cito	2015	541.1	9 leerlingen	VWO: 2	Havo: 2	GT: 3	BK: 2	PRO: 0

Toelichting: Schooljaar 2020 geen eindtoetsresultaten vanwege Covid-19

De Wynbrekker

			Uitstroom:					
IEP	Geen vanw. Covid		8 leerlingen	VWO: 3	Havo: 2	TL: 3		
IEP	2019	83.5	6 leerlingen	VWO: 2	Havo: 2	GT: 0	BK:2	PRO: 0
IEP	2018	88.3	6 leerlingen	VWO: 2	Havo: 1	GT: 2	BK:1	PRO: 0
IEP	2017	89	6 leerlingen	VWO: 3	Havo: 1	GT: 2	BK:0	PRO: 0
IEP	2016	70	9 leerlingen	VWO: 1	Havo: 0	GT: 4	BL: 4	PRO: 0
Cito	2015	529.7	6 leerlingen	VWO: 2	Havo: 0	GT:1	BK: 2	PRO: 1

Toelichting: Schooljaar 2020 geen eindtoetsresultaten vanwege Covid-19

De Reinbôge

			Uitstroom:					
IEP	Geen vanw. Covid		2 leerlingen	VWO: 2				
IEP	2019	88.8	10 leerlingen	VWO: 1	Havo: 5	TL: 2	BK: 2	PRO: 0
IEP	2018	75,4	7 leerlingen	VWO:	Havo: 1	TL: 3	BK: 2	PRO:

				1				0
IEP	2017	71	10 leerlingen	VWO: 2	Havo: 1	TL: 2	BK:3 BB:2	PRO: 0
IEP	2016	81	6 leerlingen	VWO: 2	Havo: 0	GT: 2	BK: 2	PRO: 0
Cito	2015:	544.3	4 leerlingen	VWO: 1	Havo:2	GT: 0	BB: 1	PRO:0

Toelichting: Schooljaar 2020 geen eindtoetsresultaten vanwege Covid-19

8. Praktische zaken

8.1 Schooltijden

De schooltijden zijn op alle dagen van 8.30 tot 14.15. De lunchpauze is op school voor alle groepen van 12.00-12.30. Kinderen lunchen op school onder begeleiding van hun leerkracht.

De groepen 1 t/m 4 zijn op vrijdagmiddag vrij, vanaf 12.00.

Op de Reinbôge zijn de leerlingen van groep 1/2 de hele vrijdag vrij dit schooljaar.

8.2 Vakantie rooster

Herfstvakantie	12-10-20 t/m 16-10-20
Kerstvakantie	21-12-20 t/m 01-01-21
Voorjaarsvakantie	22-02-21 t/m 26-02-21
Goede Vrijdag en Pasen	02-04-21 t/m 05-04-21
Koningsdag dinsdag	27-04-21
Meivakantie	03-05-21 t/m 14-05-21
Pinksteren maandag	24-05-21
Zomervakantie	12-07-21 t/m 20-08-21

8.3 Onderwijstijden

De totaal geplande onderwijstijd voor de groepen 1 tot en met 4 is ten minste 3520 uur. De totaal geplande onderwijstijd voor de groepen 1 tot en met 8 is ten minste 7520 uur. De verdeling van de onderwijstijd over de verschillende vakgebieden wordt geregistreerd in het schooladministratiesysteem ParnasSys.

8.4 Vervanging bij ziekte

Onze inzet is om de lessen op een goede wijze door te laten gaan. In de meeste gevallen zorgen we voor een invaller. Bij het inzetten van invallers gelden voor ons beperkende regels van de Wet Werk en Zekerheid. Daarom heeft Gearhing een eigen vervangingspool in het leven geroepen waarin gekwalificeerde leerkrachten zijn aangenomen. Deze leerkrachten kunnen blijvend ingezet worden voor het kortdurend ziekteverlof. Dit zijn onze vaste vervangers. Wanneer deze vervangers allemaal zijn ingezet, kunnen we gebruik maken van vaste invalkrachten van andere schoolbesturen. Wanneer vervangingen langer gaan duren, moeten we andere invalkrachten gaan inzetten. De wet betekent dat bij langduriger ziekteverlof er met meerdere invalkrachten gewerkt moet gaan worden. We realiseren ons dat dit de continuïteit binnen de teams en voor onze leerlingen niet ten goede komt.

Wanneer er helemaal geen vervangende leerkrachten beschikbaar zijn, moet de oplossing binnen de betreffende school worden gezocht, bijvoorbeeld door een collega te laten vervangen of de groep op te delen over de andere groepen.

Wanneer er geen vervangingsmogelijkheden zijn en samenvoeging van groepen niet leidt tot een verantwoorde klassenbezetting, kunnen de leerlingen naar huis worden gestuurd. Bij het naar huis sturen van de leerlingen worden de volgende regels in acht genomen:

- Ouders hebben voldoende tijd nodig om een oppasregeling te treffen; dit houdt in dat de school ten minste een dag van tevoren schriftelijk aan ouders meldt dat zij geen invaller kan vinden voor de afwezige leerkracht en de kinderen als gevolg daarvan vanaf die dag geen lessen kunnen krijgen.
- Wanneer de lessen acuut uitvallen, zorgt de school voor opvang van de kinderen tot het moment waarop de ouders diezelfde dag de kinderen zelf op kunnen vangen.

9. Regelingen en beleid

9.1 Vrijstelling van onderwijs

Een kind mag naar school als het 4 jaar is. Als een kind 5 jaar is, is het leerplichtig. Dat betekent dat een kind dan naar school moet en gedurende de basisschooltijd deelneemt aan het onderwijs. Er zijn echter enkele uitzonderingen waarop een leerling vrijstelling kan krijgen van onderwijs.

Het eerste jaar op school

Een volledige schoolweek kan voor sommige kinderen in het begin nog te vermoeiend zijn. Ouders kunnen dan gebruik maken van een speciale regeling. In overleg met de leerkracht kunnen ouders een vijfjarig kind maximaal vijf uren per week thuishouden. Op verzoek van de ouders kan de directeur toestaan dat een kind tien uur per week thuisblijft. Deze uren kunnen niet worden opgespaard en dan later in één keer worden opgenomen. Zodra een kind zes jaar is, gaat het volledig naar school.

Vrijstelling op basis van levensbeschouwing

Leerlingen die op basis van levensbeschouwing en naar de wens van de ouders, niet kunnen deelnemen aan het levensbeschouwelijk vormingsonderwijs, volgen het onderwijsprogramma volgens het actuele lesrooster. Zij blijven dus onder toezicht van de eigen groepsleerkracht of een andere groepsleerkracht. Een kind mag thuisblijven voor het vervullen van plichten die te maken hebben met godsdienst of levensovertuiging.

Onderwijs bij ziekte of andere medische omstandigheden

Als een kind ziek is, mag het natuurlijk thuisblijven. Leerlingen die om andere redenen niet naar school kunnen, krijgen een aangepast onderwijsprogramma aangeboden. Zij blijven daarbij eveneens onder toezicht van de eigen groepsleerkracht of een andere groepsleerkracht. Het kan bijvoorbeeld gaan om medische redenen die door de ouders in overleg met de huisarts worden gegeven. Wanneer door ziekte blijkt dat de ontwikkeling van het kind wordt onderbroken, dan neemt de leerkracht contact op met de ouders. Er worden dan afspraken gemaakt over het schoolwerk en begeleiding daarvan in de thuissituatie.

Wanneer er sprake is van ziekte kunnen ouders informatie en advies over het schoolwerk krijgen van de leerkracht van hun kind. Ook kunnen ouders informatie vinden op de website van [Ziezon](#), het landelijk netwerk 'Ziek Zijn en Onderwijs'.

Afspraken voor het bezoeken van de tandarts, medische behandelingen en dergelijke dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd te worden gepland. Wanneer er geen andere mogelijkheid is, kunnen ouders overleggen met de directeur van de school.

Kinderen afmelden

Wanneer een kind door ziekte of om andere redenen niet op school komt, dan verwachten we dat ouders hun kind voor schooltijd afmelden. Wanneer de school geen bericht heeft ontvangen, wordt er telefonisch contact opgenomen met het gezin. De school registreert de

afwezigheid van leerlingen. Als er een vermoeden van ongeoorloofde absentie is, dan wordt dat gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Verlof of vakantie buiten de schoolvakanties

In bepaalde gevallen kunnen ouders toestemming vragen voor vakanties buiten de schoolvakanties. Een reden daarvoor is bijvoorbeeld dat één van de ouders in de normale vakanties geen verlof kan krijgen van zijn of haar werkgever. De directeur mag zo'n vakantie maar één keer per jaar toestaan. Het maximumaantal dagen is tien schooldagen. Zo'n vakantie is niet toegestaan in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Onder bepaalde omstandigheden is het ook mogelijk verlof aan te vragen. Bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente is een folder te verkrijgen, waarin alles nauwkeurig is beschreven.

De directeur beslist als het om een verlof van tien dagen of minder gaat. Extra verlof moeten ouders schriftelijk aanvragen, indien mogelijk minstens twee maanden van tevoren. Hiervoor heeft de school een aanvraagformulier. Indien ouders verlofaanvragen om 'overige gewichtige omstandigheden', dan dienen ouders een schriftelijk verzoek in waarin wordt aangegeven welke gewichtige omstandigheden van toepassing zijn. Als het om een verlof van meer dan tien dagen gaat, geeft de directeur het verzoek door aan de leerplichtambtenaar die daar vervolgens over beslist.

Bij een afwijzing van een verzoek kunnen ouders bezwaar indienen bij de directeur als het om tien dagen of minder gaat; bij de leerplichtambtenaar als het om meer dan tien dagen gaat. Als ouders het niet eens zijn met de beslissing dan kunnen zij beroep aantekenen bij de rechtbank.

Het is altijd goed om voor de zekerheid contact op te nemen met school om de verlofwens te bespreken.

De vakantieregeling staat op de website. Daar kunt u ook een verlofaanvraag doen. Op school kunt u ook een verlofaanvraag krijgen.

9.2 Vakantieregeling

De vakantiedagen worden jaarlijks vastgesteld en ouders worden daar tijdig van op de hoogte gebracht. Bij de start van het jaar publiceert de school een kalender waarin deze vakantiedagen zijn vermeld. Naast de vakantiedagen, stelt de school ook eigen vrije dagen vast. Dat zijn margedagen. Meestal gaat het om studiedagen voor de teams. Informatie over de invulling van deze dagen wordt vermeld in de nieuwsbrief.

9.3 Schorsen en verwijderen van een leerling

Hoewel we ons uiterste best doen om leerlingen een goede en leerzame tijd te geven op onze school, kan het gebeuren dat we die taak niet meer kunnen uitvoeren. In dat geval gaan we over tot een procedure van schorsing. Die procedure voeren we alleen in heel uitzonderlijke gevallen uit. Na overleg met de ouders en de leerplichtambtenaar zal de procedure door het bestuur worden ingezet. In deze procedure moet de inspecteur basisonderwijs ook betrokken worden. De procedure 'toelaten, schorsen en verwijderen van leerlingen' is digitaal beschikbaar.

9.4 Veiligheid op en rond de school

De school werkt voortdurend aan een goede sfeer, waarin ieder kind zich geaccepteerd en veilig voelt. Gearhing heeft een schoolveiligheidsplan. Daarin worden regelingen en afspraken beschreven die bijdragen aan een veilig klimaat voor leerlingen en leerkrachten. Het gaat erom hoe we de sfeer op de school veilig en positief houden, maar ook hoe de school en het schoolplein fysiek veilig blijven door het toepassen en handhaven van

gedragsregels. Wanneer een kind op school komt, worden ouders hierover geïnformeerd, zodat in de samenwerking tussen leerlingen, ouders en leerkrachten die afspraken worden nagekomen.

Wanneer er zich incidenten voordoen, zal de school aansluitende maatregelen nemen, zoals beschreven in het veiligheidsplan.

Vanaf dit jaar worden alle medewerkers binnen Gearhing geschoold als BHV'er. Ze zijn dan geschoold als bedrijfshulpverlener en dragen zorg voor de begeleiding van kinderen en personeel bij noodsituaties in en rondom het gebouw.

De belangrijkste taken van de BHV'er zijn:

- Het verlenen van eerste hulp met het accent op levensreddende handelingen.
- Het beperken en bestrijden van een beginnende brand.
- Ontruiming van de school, vanwege acuut gevaar (bijvoorbeeld bosbrand) of de dreiging van gevaar (bijvoorbeeld bij een bommelding). De BHV'er heeft daarbij een gidsfunctie.
- Communicatie door een snelle en correcte alarmering bij brand en ongelukken. Bovendien moet hij de professionele hulpdiensten (politie, brandweer, ambulance) kunnen informeren en voor zover nodig begeleiden.
- Beheer EHBO-koffer.
- Het veiligheidsplan en het bedrijfsnoodplan liggen op school ter inzage.

9.5 Klachtenregeling

Wanneer ouders bezwaar hebben tegen genomen beslissingen of klachten hebben over het gedrag van iemand op school, dan kunnen ze dit kenbaar maken bij de betrokken persoon. Ouders kunnen ook in gesprek gaan met de locatiecoördinator. Zij kan helpen en doorverwijzen naar de juiste persoon. Mochten ouders dan nog onvoldoende gehoord zijn, dan kunnen ze in gesprek gaan met de directeur. Wanneer dat niet naar tevredenheid verloopt, dan kunnen ouders een klacht indienen. Op www.gearhing.nl staat uitvoerige informatie over onze klachtenprocedure.

Ouders hebben ook de mogelijkheid hun klacht in te dienen bij de onafhankelijke klachtencommissie. Informatie hierover staat in de brochure 'Omgaan met bezwaar en klachten en de formele klachtenregeling'.

Meer informatie over de onafhankelijke klachtencommissie is te verkrijgen via:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijsgeschillen www.onderwijsgeschillen.nl

Postbus 85191

3508 AD UTRECHT

030 – 280 95 90

info@onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon klachten OT1:

Voor OT is dat Suzanne Bouma. Suzanne.bouwma@gearhing.net

Ouders hebben ook de mogelijkheid hun klacht in te dienen bij de onafhankelijke klachtencommissie. Informatie hierover staat in de brochure 'Omgaan met bezwaar en klachten en de formele klachtenregeling' Meer informatie over de onafhankelijke klachtencommissie is te verkrijgen via:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD UTRECHT

Telefoon: 030-280 95 90

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

9.6 Meldcode huiselijk geweld&kindermishandeling

De leerkrachten werken dagelijks met kinderen en observeren hen in hun ontwikkeling. De sociaal emotionele ontwikkeling wordt ook gemeten en geobserveerd. Wanneer wij als school ons zorgen maken, dan gaan we met de ouders in gesprek over onze bevindingen.

Wanneer signalen erg zorgelijk zijn, laten wij ons leiden door de [Friese meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#) en schakelen we professionals in.

9.7 Verzekeringen

Op stichtingsniveau is een verzekeringspakket afgesloten voor bestuurders, medewerkers, ouders, vrijwilligers en leerlingen. Het bestaat uit:

- Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders.
- Doorlopende reisverzekering voor medewerkers, leerlingen en begeleiders.
- Aansprakelijkheidsverzekering voor medewerkers, leerlingen en anderen die voor Gearhing werkzaamheden verrichten.
- Collectieve ongevallenverzekering voor medewerkers, leerlingen en vrijwilligers.
- Rechtsbijstandverzekering voor medewerkers in dienst van Gearhing.
- Schadeverzekering voor inzittenden voor medewerkers in dienst van Gearhing en vrijwilligers die een zakelijke rit maken.

Ouders kunnen contact opnemen met de school als zij menen een beroep te kunnen doen op een van bovenstaande verzekeringen. De school is echter alleen aansprakelijk bij duidelijk verwijtbaar gedrag. Een voorbeeld: kinderen spelen in de pauze buiten, waarbij leerkrachten toezicht houden. Het kan gebeuren dat een kind struikelt, waardoor er een gat in de broek ontstaat. Dit is dan geen reden voor een claim. Er is in dit geval geen sprake van verwijtbaar gedrag van de school. Het verzekeringspakket van de school heeft een secundaire dekking. Dit houdt in dat schade eerst bij de eigen verzekeringsmaatschappij moet worden ingediend.

9.8 Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg is het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op de goede manier evalueren of bereikt is wat de school wilde bereiken.

De missie en visie van Gearhing en de strategische doelen op stichtingsniveau liggen vast in het strategisch beleidsplan. Deze strategische doelstellingen zijn richtinggevend voor de ambities van de onderwijsteams. Het strategisch beleidsplan 'Wat telt écht – onderwijs vanuit de bedoeling' 2019 – 2020 – 2021 - 2022 heeft een aantal elementen specifiek over het onderwijs van Gearhing. Er zijn vier onderdelen, te weten:

kind/onderwijs/professional/organisatie. Bij ieder onderdeel zijn uitgangspunten beschreven.

De onderwijsteams gaan deze punten zelf inrichten in de eigen scholen. Bij het ontwerpen en inrichten wordt stevast de vraag gesteld: wat telt écht? Zodat er een bewustwording plaatsvindt waarbij mogelijkheden overwogen worden en vooral ook zodat dát gedaan wordt wat leidt tot kwalitatief goed onderwijs.

Verder is een ontwikkeling in gang gezet om hierbij een passend stelsel voor kwaliteitszorg te creëren, dit in samenwerking met leerkrachten, directeuren, intern begeleiders en de medewerkers van het servicebureau. Het doel is een vrij kader waarin iedere school cyclisch

werkt, waarbij het denken vanuit de ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte van het kind centraal staat. Uiteraard wordt hierbij rekening gehouden met de wettelijke kaders en worden alle beleidsterreinen gekoppeld aan financiën.

Deze strategische doelstellingen zijn richtinggevend voor de ambities van de onderwijsteams. In het ambitieplan staat een korte evaluatie van het afgeronde schooljaar en worden vier of vijf speerpunten geformuleerd, waaraan het team het nieuwe schooljaar gaat werken. Scholen en onderwijsteams werken samen bij het realiseren van de ambities en het leren van elkaar wordt daarbij gestimuleerd.

De speerpunten worden gevoed door de gerealiseerde kwaliteit (indicatoren) of in- en externe ontwikkelingen. Aan het ambitieplan wordt een financiële onderbouwing en een scholingsplan gekoppeld. In hoofdstuk 6 staat een samenvatting, waarmee verantwoording wordt afgelegd aan de externe stakeholders van de onderwijsteams en de school.

De directeuren verantwoorden zich over de gerealiseerde kwaliteit op de scholen en de gerealiseerde ambities binnen de onderwijsteams. In diverse gesprekken staan drie zaken centraal:

1. De gerealiseerde kwaliteit. In ieder geval heeft elke school een door het bevoegd gezag vastgestelde schoolgids, schoolplan en zorgplan. Deze documenten worden tijdig aan de inspectie toegezonden. Op alle scholen wordt de ontwikkeling van een leerling in kaart gebracht met gecertificeerde toetsen en een leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Eenmaal per twee jaar worden er op alle Gearhingscholen kwaliteitsonderzoeken gehouden. Ouders, medewerkers en leerlingen in de bovenbouw mogen dan hun mening te geven. De directeur evalueert de kwaliteit van het onderwijs door het werken kwaliteitskaarten en klassenobservaties. Ook vinden er ontwikkel- en beoordelingsgesprekken plaats met leerkrachten.
2. Vervolgens wordt gekeken naar de realisatie van de ambities uit het ambitieplan. Zijn ze al dan niet behaald en er wordt gekeken naar achterliggende redenen.
3. Tegelijkertijd wordt gekeken naar de realisering van de begroting. Op basis van deze gegevens kan een ambitieplan worden bijgesteld.

9.9 Sponsoring

Voor Gearhing scholen is het convenant sponsoring van toepassing. Het is een landelijk afgesproken en ondertekende overeenkomst en voor alle overkoepelende organisaties voor primair en voortgezet onderwijs. Er is geen bezwaar tegen sponsoring, zolang er niet wordt getornd aan de onafhankelijkheid en de onderwijskundige doelstelling van de school. Als er op school sprake is van sponsoring, heeft de medezeggenschapsraad formeel instemmingsrecht. De verantwoording vindt plaats door sponsorgelden gescheiden zichtbaar te maken in de jaarrekening.

9.10 Vrijwillige ouderbijdrage

Basisonderwijs is in principe gratis in Nederland. Omdat niet alle activiteiten op school door de overheid worden betaald, mogen scholen een vrijwillige ouderbijdrage vragen. Dit geld wordt gebruikt voor bijzondere aangelegenheden, zoals het schoolreisje, een uitje of excursie, een cadeautje met Sinterklaas of de Kerstviering. De bijdrage wordt samen met ouders via de medezeggenschapsraad vastgesteld. Bij de inschrijving van een kind is de school verplicht een specificatie te geven van de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks wordt u via een (nieuws)brief op de hoogte gesteld van deze bijdrage en de wijze waarop dit kan worden betaald.

9.11. Vertrouwenspersoon

Ouders kunnen in het contact met de school een probleem hebben, waar ze graag met een onafhankelijk iemand over willen praten. Zoals aangegeven in deze schoolgids is het verstandig dit probleem eerst te bespreken met de betreffende persoon, met de contactpersoon van de school of met de directeur. Maar soms is dit om verschillende redenen niet mogelijk.

Als vertrouwenspersoon bied ik een luisterend oor en alle ruimte voor het verhaal en emoties van de ouder.

Ik sta naast hen als het gaat om het zoeken naar een oplossing, maar neem het probleem niet van hen over, ze houden daarin zelf de regie. Samen met hen kijk ik naar mogelijke oplossingen, welke stappen daarin gezet kunnen worden, en wat daarvan de voor- en nadelen zijn. Het kan zijn dat ouders alleen hun verhaal kwijt willen, maar ik kan ze waar nodig ook verwijzen naar een bemiddelaar of mediator.

Ik help ouders bij het maken van een passende keuze en begeleid hen zolang dit nodig is.

Tjitske Feersma,

Vertrouwenspersoon Ongewenste Omgangsvormen en Integriteit

(gecertificeerd en geregistreerd LVV) Telefoon: 06-12522629 e-mail: t.feersma@cedin.nl

9.12 Privacy

Gearhing heeft de ambitie om een innovatieve scholengroep te zijn die leerlingen goed wil voorbereiden op de 21e eeuw, onder andere door nieuwe vormen van kennisoverdracht aan te bieden. Gearhing vindt het daarom uitermate respectvol en belangrijk om juist op het gebied van privacy zaken zorgvuldig te regelen. Leerlingen, ouders en werknemers moeten zich op het gebied van privacy veilig kunnen voelen en er op kunnen vertrouwen dat er zorgvuldig om wordt gegaan met persoonsgegevens.

Alle gegevens die terug te leiden zijn naar een uniek persoon of (de als wettelijk relevant beschouwde) gegevens die over een persoon gaan, zijn het beschermen waard en worden daarom niet gedeeld zonder aantoonbare toestemming.

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens, foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter omdat hij/zij jonger is dan 16 jaar.

Jaarlijks ontvangt u aan het begin van het schooljaar een toestemmingsformulier, wilt u deze getekend retourneren?

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

Om te garanderen dat de gegevens die tussen school en andere partijen privé blijven, werken alle scholen van Gearhing met het ECK iD. Daarmee wordt voor alle leerlingen en leerkrachten een nieuw, uniek ID gegenereerd waarmee leveranciers onderling informatie uitwisselen. De uitwisseling van gegevens gaat dan niet meer op basis van persoonsgebonden nummers, zoals het BSN.

Dit gebruiken wij voor o.a. ons leerlingvolg- en administratiesysteem Parnassys, waaronder ook bijvoorbeeld de toetsgegevens vallen.

10. Namen en adressen

Onze basisscholen

Abbs. De Reinbôge

Broekenweg 14
8538 RN Bantega
0514 551395

Email: reinbogeabantega@gearhing.net
Website: www.abbsdereinboge.nl
Locatiecoördinator: mevr. Doutsen Jellesma
Intern begeleider: mevr. Tjenkje Haagsma
Onderwijsteamcoördinator: mevr. Suzanne Bouma
Directie: mevr. Monique Bueving

Obs. de Wynbrekker

M. Poppiusstraat 46
8536 VA Oosterzee
0514 541242

Email: wynbrekker@gearhing.net
Website: www.obsdewynbrekker.nl
Locatiecoördinator: mevr. Doutsen Jellesma
Intern begeleider: mevr. Tjenkje Haagsma
Onderwijsteamcoördinator: mevr. Suzanne Bouma
Directie: mevr. Monique Bueving

Obs. Twa Yn Ien

De Roede 49
8539 SX Echtenerbrug
0514 541572

Email: twaynien@gearhing.net
Website: www.obstwaynien.nl
Locatiecoördinator: mevr. Doutsen Jellesma/mevr. Lianne Bosma
Intern begeleider: mevr. Tjenkje Haagsma
Onderwijsteamcoördinator: mevr. Suzanne Bouma
Directie: mevr. Monique Bueving

Organisatie	Adres	Email/ Internet	Telefoon
Gearhing (Bestuur bureau)	Secretariaat Snekerweg 3 8701 PZ Bolsward	www.gearhing.nl info@gearhing.net	tel. 0515-745090
GMR Gearhing		gmrgearing@gearing.net	
Vertrouwenspersoon ouders: Mevr. Tjitske Feersma,			06 - 125 226 29
Inspectie van het onderwijs		www.onderwijsinspectie.nl www.50tienregsvr.nl	088 – 6696000 0800 - 5010
Vertrouwensinspecteurs			0900 – 1113111
Landelijke klachtencommissie	Postbus 85191 3508 AD Utrecht	info@onderwijsgeschillen.nl www.onderwijsgeschillen.nl 	Tel. (030) 2809590
GGD Friesland		www.ggdfryslan.nl jgz@ggdfryslan.nl	088-2299444
Schoolarts (GGD) mevr. Inge Kooi		www.ggdfryslan.nl jgz@ggdfryslan.nl	088-2299491
Verpleegkundige (GGD) Mevr. Mary-Ann van Maaren			088-2299864